ГОРОД КУРСК
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
КУРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
РЕШЕНИЕ

23 июня 2020 г. № 193-6-ОС

О внесении изменений в Регламент
Курского городского Собрания
и в Положение о постоянных комиссиях,
комитетах Курского городского Собрания

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Курска Курское городское Собрание РЕШИЛО:

1. Внести в Регламент Курского городского Собрания, утвержденный постановлением Курского городского Собрания от 3 марта 1999 года № 121-1-ПС (в редакции от 28 мая 1999 года № 155-1-ПС; от 3 марта 2000 года № 60-2-ПС; от 29 января 2003 года № 277-2-ПС; от 21 декабря 2007 года № 2-4-ОС; от 17 июля 2008 года № 61-4-ОС; от 28 ноября 2008 года № 134-4-ОС; от 19 марта 2013 года № 36-5-ОС; от 21 мая 2013 года № 41-5-ОС; от 8 апреля 2014 года № 128-5-ОС и от 15 августа 2017 года № 386-5-ОС), следующие изменения:

статью 16 изложить в новой редакции:

«Статья 16

О времени и месте проведения очередного заседания городского Собрания, вопросах, вносимых на его рассмотрение, председатель Курского городского Собрания сообщает депутатам на сайте Курского городского Собрания и доводит до сведения населения в соответствии с Уставом города Курска через средства массовой информации и (или) через сайт Курского городского Собрания не позднее чем за семь дней до заседания.»;

в предложении первом статьи 20 после слов «сообщает об этом всем депутатам» дополнить словами «на сайте Курского городского Собрания», после слов «и населению» дополнить словами «в соответствии с Уставом города Курска через средства массовой информации и (или) через сайт Курского городского Собрания»;

в статье 30:

абзац первый дополнить предложениями вторым и третьим следующего содержания: «Заседания Курского городского Собрания транслируются в сети «Интернет» в режиме реального времени при наличии технической возможности. Порядок организации обеспечения присутствия представителей общественности на заседаниях Курского городского Собрания утверждается председателем Курского городского Собрания.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Заседания Курского городского Собрания проводятся в условиях, обеспечивающих порядок в зале заседаний Курского городского Собрания и безопасность присутствующих. Порядку во время заседания Курского городского Собрания не должны мешать действия граждан, в том числе осуществляющих фото- и видеосъемку. Присутствующие в зале заседаний Курского городского Собрания обязаны соблюдать порядок во время проведения заседания Курского городского Собрания.»;

предложение первое статьи 33 после слов «регистрация депутатов,» дополнить словами «а также регистрация приглашенных, представителей общественности и средств массовой информации,»;

абзац девятый статьи 35 дополнить словами «с правом удаления нарушителей из зала заседаний Курского городского Собрания»;

абзац восьмой статьи 62 после слов «данные регистрации депутатов,» дополнить словами «приглашенных, представителей общественности и средств массовой информации,»;

дополнить главой XIV следующего содержания:

«Глава XIV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ЗАСЕДАНИЙ ГОРОДСКОГО СОБРАНИЯ, ПОСТОЯННЫХ КОМИТЕТОВ, КОМИССИИ ГОРОДСКОГО СОБРАНИЯ

Статья 134

В период введения на территории Курской области режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения в целях рассмотрения вопросов, требующих безотлагательного рассмотрения городским Собранием, заседания городского Собрания, постоянных комитетов, комиссии городского Собрания могут проводиться дистанционно (далее – дистанционное заседание).

Дистанционное заседание может проводиться:

- с использованием средств видеоконференц-связи;

- в форме заочного голосования.

Решение о проведении дистанционного заседания городского Собрания и срока его проведения принимается председателем городского Собрания в форме распоряжения. Решение о проведении дистанционного заседания постоянного комитета, комиссии городского Собрания принимается председателем постоянного комитета, комиссии городского Собрания в форме письма депутатам.

Распоряжение председателя городского Собрания, письмо председателя постоянного комитета, комиссии городского Собрания должны содержать:

- информацию о созыве;

- дату проведения дистанционного заседания;

- форму проведения дистанционного заседания (с использованием видеоконференц-связи либо в форме заочного голосования);

- повестку дня дистанционного заседания;

- срок представления депутатами заявлений с заочным голосованием по вопросам повестки дня (в случае проведения дистанционного заседания в форме заочного голосования).

Информация о проведении дистанционного заседания городского Собрания, постоянных комитетов, комиссии городского Собрания и дате их проведения направляется депутатам городского Собрания и размещается на официальном сайте городского Собрания в сети «Интернет».

Материалы, необходимые для рассмотрения вопросов повестки дня дистанционного заседания городского Собрания, постоянных комитетов, комиссии городского Собрания, а также заявление депутата с заочным голосованием размещаются на официальном сайте городского Собрания в сети «Интернет» в личных кабинетах депутатов городского Собрания. При отсутствии у депутата городского Собрания технической возможности доступа к сайту городского Собрания документы по поручению председателя городского Собрания, председателя постоянного комитета, комиссии передаются депутату посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

О невозможности участия в дистанционном заседании городского Собрания, постоянных комитетов, комиссии городского Собрания по уважительной причине депутат городского Собрания обязан не менее чем за сутки до даты дистанционного заседания проинформировать председателя городского Собрания, председателя постоянного комитета, комиссии городского Собрания.

Регистрация депутатов городского Собрания на дистанционном заседании городского Собрания, постоянных комитетов, комиссии городского Собрания с использованием средств видеоконференц-связи проводится путём опроса председательствующим.

На дистанционном заседании городского Собрания, постоянных комитетов, комиссии городского Собрания принятие решений осуществляется открытым поимённым голосованием.

Голосование на дистанционном заседании городского Собрания, постоянных комитетов, комиссии городского Собрания с использованием средств видеоконференц-связи осуществляется по каждому вопросу поднятием руки «за», «против», «воздержался», оглашением депутатом принятого решения «за», «против», «воздержался» или путём опроса депутатов председательствующим.

Голосование на дистанционном заседании городского Собрания, постоянных комитетов, комиссии городского Собрания, проводимом в форме заочного голосования, осуществляется с использованием заявления депутата с заочным голосованием.

В заявлении депутата с заочным голосованием указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) депутата городского Собрания, принимающего участие в заочном голосовании;

- вопрос, поставленный на голосование, с графой для проставления отметки, выражающей мнение депутата по данному вопросу в форме: «за», «против», «воздержался»;

- подпись депутата городского Собрания.

До истечения срока представления депутатами заявлений с заочным голосованием по вопросам повестки дня депутаты городского Собрания сканируют заполненные заявления с заочным голосованием и направляют их в городское Собрание посредством электронной связи. В случае отсутствия такой возможности депутат городского Собрания вправе направить заполненное заявление с заочным голосованием посредством почтовой или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Заявление депутата с заочным голосованием по вопросам повестки дня заседания городского Собрания, постоянного комитета, комиссии городского Собрания подлежит регистрации в городском Собрании и немедленному направлению председателю городского Собрания, председателю постоянной комиссии, комитета городского Собрания.

Статья 135

Председатель городского Собрания передает заявление депутата с заочным голосованием по вопросам повестки дня заседания городского Собрания в счётную комиссию.

Определение результатов голосования на дистанционном заседании городского Собрания по вопросам повестки дня заседания городского Собрания осуществляется счётной комиссией.

Результаты голосования на дистанционном заседании оформляются протоколом, который подписывается всеми членами счетной комиссии.

Протокол должен содержать:

1) номер, дату и место составления протокола;

2) указание на форму заседания и способ голосования;

3) дату рассылки перечня проектов, вносимых на рассмотрение городского Собрания в форме дистанционного заседания, и дату окончания срока представления заполненных заявлений с заочным голосованием;

4) адрес, по которому осуществлялся прием заявлений с заочным голосованием;

5) сведения о депутатах городского Собрания, от которых в установленный срок получены и от которых не получены заполненные заявления с заочным голосованием;

6) перечень проектов, вносимых на рассмотрение городского Собрания в форме заочного голосования;

7) сведения о принятых решениях.

К протоколу прилагаются поступившие от депутатов городского Собрания заявления с заочным голосованием.

Недействительными при подсчете голосов депутатов городского Собрания являются заявления с заочным голосованием неустановленной формы, а также заявления с заочным голосованием, по которым невозможно определить волеизъявление депутата городского Собрания.

Решения, принятые на дистанционном заседании городского Собрания, по каждому вопросу повестки дня оформляются решением городского Собрания.

Процедура подсчёта голосов на дистанционном заседании постоянных комитетов, комиссии городского Собрания определяется председателем постоянного комитета, комиссии городского Собрания.

Решения, принятые на дистанционном заседании постоянного комитета, комиссии городского Собрания, оформляются протоколом заседания постоянного комитета, комиссии городского Собрания.».

2. Внести Положение о постоянных комиссиях, комитетах Курского городского Собрания, утвержденное постановлением Курского городского Собрания от 24 октября 1997 года № 18-1-ПС (в редакции от 5 июня 1998 года № 65-1-ПС; от 21 декабря 2007 года № 3-4-ОС; от 3 марта 2009 года № 161-4-ОС; от 10 июля 2015 года № 229-5-ОС и от 15 августа 2017 года № 385-5-ОС), следующие изменения:

дополнить разделом следующего содержания:

«ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ЗАСЕДАНИЙ ПОСТОЯННЫХ КОМИТЕТОВ, КОМИССИИ ГОРОДСКОГО СОБРАНИЯ

41. В период введения на территории Курской области режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения в целях рассмотрения вопросов, требующих безотлагательного

рассмотрения городским Собранием, заседания постоянных комитетов, комиссии городского Собрания могут проводиться дистанционно (далее - дистанционное заседание).

Дистанционное заседание может проводиться:

- с использованием средств видеоконференц-связи;
- в форме заочного голосования.

Решение о проведении дистанционного заседания постоянного комитета, комиссии городского Собрания принимается председателем постоянного комитета, комиссии городского Собрания в форме письма депутатам.

Голосование на дистанционном заседании постоянного комитета, комиссии городского Собрания с использованием средств видеоконференц-связи осуществляется по каждому вопросу поднятием руки «за», «против», «воздержался», оглашением депутатом принятого решения «за», «против», «воздержался» или путём опроса депутатов председательствующим.

Голосование на дистанционном заседании постоянного комитета, комиссии городского Собрания, проводимом в форме заочного голосования, осуществляется с использованием заявления депутата с заочным голосованием.

Процедура подсчёта голосов на дистанционном заседании постоянного комитета, комиссии городского Собрания определяется председателем постоянного комитета, комиссии городского Собрания.

Порядок подготовки и проведения дистанционных заседаний постоянных комитетов, комиссии городского Собрания определяется Регламентом Курского городского Собрания.».

3. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председательствующий
на заседании А.А. Чертова

Курское городское Собрание